

Kreativ kommunikatør med talent for ord, billeder og eksekvering



Til vores kontor i København, søger vi en dedikeret kommunikations- og marketingassistent som motiveres af at løse opgaver, der spænder fra klassiske kommunikations- og marketingopgaver til grafiske produktioner og eksekvering af kundeevents. Vi tilbyder et spændende job til dig, der gerne vil bruge dine kompetencer i en vækstende B2B-virksomhed i den professionelle ejendomsbranche.

Du får:

Muligheden for at arbejde i krydsfeltet mellem kommunikation, markedsføring og design. Du vil blive betroet egne ansvarsområder og deltager aktivt i eksekveringen af både små og større projekter. Samarbejde på tværs af virksomheden og med Savills europæiske team vil være en integreret del af din hverdag. Du vil få indsigt i kommunikation og markedsføring målrettet den professionelle ejendomsbranche, og en unik mulighed for at udvikle dine faglige kompetencer inden for B2B-kommunikation og den finansielle sektor.

Vi søger en kommunikations- og marketingassistent:

Der med dedikation og engagement ønsker at omsætte budskaber, idéer og ny viden til stærke kommunikative løsninger og konkrete marketingmaterialer.

Vi forestiller os:

- at du kommer fra en uddannelse inden for visuel kommunikation, multimediedesign eller digital kommunikation og er ved at tage hul på din karriere
- at du arbejder kreativt og sikkert med layout, typografi og visuel formidling, hvor du tager ansvar for detaljerne og kan omsætte ideer og tanker til konkrete visuelle løsninger
- at du har flair for at skrive klart, præcist og overbevisende og derved kan demonstrere dine kompetencer for både den skriftlige og visuelle formidling
- at du har indsigt i og interesse for digitale kunderejser og webkommunikation, og kan skabe sammenhæng mellem stærk visuel formidling og budskaber, der giver engagement og konvertering på tværs af kanaler
- at du besidder en oprigtig interesse og vilje til at sætte dig ind i og forstå den professionelle ejendomsbranche og de professionelle målgrupper, vi arbejder med
- at du tør og kan bringe nye idéer og løsninger til bordet og dermed bidrage til at udvikle virksomhedens eksisterende visuelle løsninger.

Dine arbejdsopgaver:

Du bliver en del af vores velfungerende MarKom-team, hvor du både har egne ansvarsområder, men også indgår i og bidrager til løsningen af større fælles projekter. Du får mulighed for at arbejde med en lang række faglige kerneopgaver på tværs af digitale og trykte medier. Din arbejdsopgaver vil bl.a. inkludere følgende:

- Udarbejde pitch decks, salgsprospekter og andet kunde- og investorrettet præsentationsmateriale
- Omsætte komplekse analyser, data og budskaber til skarpe, visuelt stærke og letforståelige materialer
- Bidrage til formulering og kvalificering af budskaber, storytelling og kommerciel kommunikation
- Planlægning og gennemførelse af kundeevents, der styrker relationer og skaber nye forretningsmuligheder
- Opsætte og udgive kundevendte nyhedsbreve og rapporter
- Bidrage til videreudvikling af hjemmesiden savills.dk med fokus på fagligt indhold, brugeroplevelse og leadgenerering
- Udvikling af visuelt stærke POS-materialer og brandaktiverende elementer.

Værktøjer:

InDesign er dit foretrukne arbejdsredskab, og du er vant til at skabe professionelle og visuelt stærke materialer. Derudover behersker du Word og PowerPoint og har kendskab til Excel. Du har stærke skriftlige og mundtlige dansk- og engelskkundskaber, og erfaring med CMS-systemer, Canva eller Paid Social vil være en fordel.

Personlige egenskaber:

Vi søger en kvalitetsbevidst og engageret person med et veludviklet æstetisk blik og sans for detaljer. Du arbejder selvstændigt, struktureret og effektivt og formår at bevare overblikket, når flere opgaver skal løses samtidig. Samtidig er du en positiv og samarbejdsorienteret kollega, der trives i et team, hvor man hjælper hinanden og løfter i flok.

Om os og din nye arbejdsplads:

Savills er en førende erhvervsmægler og rådgiver i Danmark og resten af verden med mere end 700 kontorer og 40.000 medarbejdere på verdensplan. Vores danske kontor er centralt placeret i København, hvor vi rådgiver om ejendomstransaktioner, udlejninger og vurderinger for aktører i ind- og udland. Vi er en organisation med 30 års erfaring fyldt med ekstraordinære individer ivrige efter at drive sig selv, vores kunder og vores forretning fremad. Vi ved, at en god idé kan komme fra enhver i vores organisation og det er kombinationen af vores forskellige perspektiver og ekspertise, der skaber fremragende resultater. Når du arbejder her, tager du del i et indbydende og samarbejdende miljø, hvor du arbejder tæt sammen med kolleger for at drive vores virksomhed fremad.

Du kan læse mere om os på [savills.dk](https://www.savills.dk).

Lyder jobbet som noget for dig?

Send din ansøgning, CV og portfolio eller andre relevante eksempler på materiale, du selv har udviklet eller bidraget væsentligt til, som giver os et indtryk af dit visuelle, grafiske og kommunikative niveau, til karriere@savills.dk.

Har du spørgsmål til stillingen er du velkommen til at kontakte COO Anna Louise Normand på tlf. 3364 6515, anna.normand@savills.dk eller Senior Associate, Cecilie Lüders på tlf. 3364 6520, Cecilie.Lueders@savills.dk

Vi modtager ansøgninger løbende. Samtaler påbegyndes, når vi har modtaget et passende antal kvalificerede ansøgninger.

Vi ser frem til at høre fra dig.

savills.dk

Kontorer og samarbejdspartnere i hele Amerika, Europa, Asien samt Stillehavsområdet, Afrika og Mellemøsten.